

VILNIAUS LOPŠELIS-DARŽELIS „STRAZDELIS“

DIREKTORĖS IRENOS KAPUSTIENĖS

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-19 Nr. A290- 39/26 1.

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Sėkmingai įgyvendinta 2025 metų veiklos programa tęsiant 2023-2027 metų įstaigos strategiją.

1. Tikslas. Kiekvieno ugdytinio pažangą skatinančio ugdymo(si) užtikrinimas taikant šiuolaikines ugdymo strategijas ir modernizuojant ugdymo aplinkas.

1.1. uždavinys. Tikslingų, kūrybiškų, aktyvių ugdymo(si) būdų ir metodų taikymas.

2025 m. I pusmetį ikimokyklinio ugdymo programos rengimo darbo grupė dalyvavo metodinio būrelio „Vaivorykštė“ susitikimuose-konsultacijose, skirtose IU programų atnaujinimui. Parengta, bendruomenei pristatyta, steigėjo įvertinta ir 2025-07-01 Vilniaus lopšelio-darželio „Strazdelis“ direktorės įsakymu Nr. V-94 patvirtinta atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo programa (<https://www.strazdelis.lt/kvieciam-susipazinti/>).

2025 metais organizuoti 23 pedagogų metodinių grupių, pedagogų tarybos pasitarimai, jų metu nagrinėti ikimokyklinio ugdymo turinio kaitos, darželio ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo, ugdymo turinio planavimo elektroniniame dienyne „Eliis“ tobulinimo aspektai, pedagogų parengti ir pristatyti 9 metodiniai pranešimai.

Į ugdomąjį procesą integruotos STEAM, projektinės veiklos. Ankstyvojo amžiaus grupių projektas „Žalią pupą sodinau“ (gegužė), visos įstaigos STEAM projektas „Velykų pokštai“ (balandis). Priešmokyklinių grupių nuotraukų paroda „Aš myliu Lietuvą“ (vasaris), viktorina „Mūsų kraštas“ (kovas) ir kt. Ugdymo proceso praturtinimui, užduočių bei žaidimų kūrimui, naujų įdomesnių veiklų organizavimui buvo naudojamos informacinės programos Wordwall, Mozabook ir kt., naudojama dokumentų kamera.

2025 metais patyriminio ugdymosi kontekste organizuotos 28 edukacinės išvykos į Apollo kino teatrą, Energetikos ir technikos, Pinigų, Geležinkelio, MO muziejus, „Danger“ parką, Saugaus eismo klasę, LR Seimą ir 8 išvykos į Karoliniškių, A. Mickevičiaus, Martyno Mažvydo, Lazdynų bibliotekas.

1.2. uždavinys. Kryptingas švietimo pagalbą teikiančių specialistų ir mokytojų profesinių kompetencijų tobulinimas.

Nuo metų pradžios įstaigos pedagogai tobulino profesinius gebėjimus elektroninėse kvalifikacijos tobulinimo platformose „Ugdymo meistrai“ ir „Pedagogas.lt“. Meninio ir fizinio ugdymo mokytojai tobulinosi pasirinktuose tiksliniuose seminaruose.

Švietimo pagalbos specialistai nuolat gilino profesines žinias PPT ir kitų įstaigų organizuojamuose metodiniuose renginiuose.

1.3. uždavinys. Vaikų emocinės ir fizinės sveikatos stiprinimas. Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimas.

2025 metais buvo tęsiamas sveikatingumo programos „Sveikatos abėcėlė“ įgyvendinimas bendradarbiaujant su ugdytinių tėvais ir socialiniais partneriais. Organizuoti saugaus eismo, saugumo buitėje, fizinio aktyvumo, sveikos mitybos skatinimo veiklos, viktorinos, sporto pramogos. Organizuotos socialinių įgūdžių skatinimo veiklos „Savaitė be patyčių“, Tolerancijos diena, Bėgimas su trispalve, bendros mankštos ir kt.

Vadovaujantis įstaigos pietų poilsio organizavimo reglamentu, atskiroje patalpoje organizuojamas pietų poilsis nemiegantiems vaikams.

Siekiant atliepti kiekvieno vaiko individualius ugdymosi poreikius nuosekliai organizuojami individualūs ir grupiniai ugdytinių užsiėmimai sensorinėje salyėje.

1.4. uždavinys. Lauko ir vidaus aplinkų modernizavimas siekiant kiekvieno vaiko ir darbuotojo gerovės.

Skatinant kūrybišką ir visapusišką ugdymą(si) visų grupių bibliotekėlės papildytos knygomis, edukacinės aplinkos papildytos žaislais, žaidimais, ugdymo ir didaktinėmis priemonėmis (<https://www.strazdelis.lt/aplinkos-pritaikymas/>).

Atsižvelgiant į ugdytinių tėvų ir darbuotojų pastebėjimus dėl oro kondicionavimo grupėse poreikio gegužės mėn. visose grupėse ir keliuose kabinetuose įrengti kondicionieriai (bendras skaičius įstaigoje – 20 vnt.). Gerinant ugdymosi sąlygas vasarą atliktas vienos grupės ir vienos laiptinės remontai.

2. TIKSLAS – NUOLAT BESIMOKANČIOS, PASITIKĖJIMU IR BENDRADARBIAVIMU GRĮSTOS ĮSTAIGOS BENDRUOMENĖS KULTŪROS PUOSELĖJIMAS.

2.1. uždavinys. Asmeninių ir dalykinių darbuotojų kompetencijų stiprinimas, pasidalintos lyderystės ir komandinio darbo skatinimas.

2025 m. įstaigoje veikė ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinės grupės, įstaigos metų veiklos programos įgyvendinimui sudarytos tikslinės darbo grupės.

Pedagogų iniciatyva įstaigoje organizuoti bendri edukaciniai renginiai: Sausio 13-osios pilietinė akcija - „Atmintis gyva, nes liudija, Vasario -16 minėjimo šventinis renginys, Užgavėnės, Velykų šventė, Vaikų gynimo diena, Joninės, pedagogų vaidinimas „Marsiečiai daržė“ ir kt.

Kryptingai vykdyta civilinės saugos veikla (mokymai ir evakuacijos pratybos).

Pasitelkiant gerąją darbuotojų tarpusavio bendravimo praktiką įstaigoje skatinamas bendradarbiavimas mentorystės pagrindu.

2.2. Teigiamo emocinio bendruomenės mikroklimato puoselėjimas, smurto ir priekabiavimo prevencijos politikos vykdymas.

Pavasariį įstaigos darbuotojams organizuoti MB „Saugi darbovietė“ lektorių vedami mokymai apie asmens duomenų saugą, smurto ir priekabiavimo pavojus, prevencijos priemones. Atliktas psichosocialinių rizikos veiksnių tyrimas, parengtas rizikos veiksnių mažinimo prevencijos planas.

Vykdamas bendradarbiavimą su Vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba organizuoti darbuotojų mokymai „Lietuvos Respublikos Vaiko teisių pagrindų įstatymo nuostatos. Reagavimas į pranešimus apie galimus vaiko teisių pažeidimus“.

Tėvų bendruomenė informuota susirinkimų metu, taip pat įstaigos tinklapyje paviėšinta informacija apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje įgyvendinimo tema (<https://www.strazdelis.lt/smurto-ir-patyciu-prevencija/>).

2.3. Bendradarbiavimo su šeima, socialinės partnerystės, tarpinstitucinių ryšių plėtojimas.

2025 m. vasarą organizuoti 5 įvadiniai būsimų ugdytinių tėvų susirinkimai, kurių metu tėvai supažindinti su būsimais mokytojais, pristatytos ugdymosi patalpos, aptartos ikimokyklinio ugdymo aktualijos, įstaigos vidaus tvarka. Gruodžio mėn. organizuota šeimų kūrybinių darbų paroda „Kalėdiniai žaisliukai“ (<https://www.strazdelis.lt/kalediniu-zaisliuku-paroda/>).

Aktyviai bendradarbiauta su socialiniais partneriais. Organizuotas mažųjų tyrinėtojų susitikimas lopšelyje-darželyje „Medynėlis“, „Spalvų savaitė“, kartu paminėta Kaimynų diena.

Spalio mėn. organizuotas apskritas stalas su Ryto progimnazijos pradinių klasių mokytojais ir švietimo pagalbos specialistais, aptarti veiksmingų skaitymo strategijų taikymas darželyje ir švietimo pagalbos teikimo ypatumai, pristatytos sensorinės salytės galimybės.

Kovo mėn. dalyvauta Vilniaus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų etnokultūros muzikiniame festivalyje „Čyru vyru vyturėlis“.

Gruodžio mėn. dalyvauta l/d „Gabijėlė“ konferencijoje „Ką skaito mokytojas, kad skaitytų vaikas: metodai, patirtys, atradimai ir įkvėpimai“ Skaityti du pranešimai.

2025 metų pradžioje MB „Nanokodas“ finansinė 3000 Eurų parama panaudota bendros paskirties sensorinėms priemonėms įsigyti. 2025 metų pabaigoje gauta 3000 Eurų parama numatyta bendros įstaigos infrastruktūros gerinimui, inventoriaus įsigijimui arba bendrų renginių organizavimui.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Atnaujintos lopšelio-darželio Ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas	<p>Ikimokyklinio ugdymo(si) programos atnaujinimas.</p> <p>Sklandus atnaujintos Ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas nuo rugsėjo 1 d.</p> <p>Vadovaujantis visapusiško, patyriminio, lėtojo ugdymosi principais inovatyvių aktyviųjų ugdymosi metodų taikymas.</p> <p>Siekiant teikiamo ugdymosi kokybės didinimo atnaujintos Ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo tarpinis įsivertinimas.</p>	<p>Vadovaujantis numatytais programos atnaujinimo etapais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - atnaujinta; - steigėjo patvirtinta; - lopšelio-darželio bendruomenei pristatyta atnaujinta Ikimokyklinio ugdymo(si) programa (iki liepos 31 d.). <p>Edukaciniai (STEAM, naratyvinis žaidimas, ugdymasis už įstaigos ribų ir kt.) projektai, įtraukiantys visą lopšelio-darželio bendruomenę, socialinius partnerius (2-3 per metus).</p> <p>Bendruomenės (ugdytinių, jų tėvų ir pedagogų) apklausa apie atnaujintos Ikimokyklinio ugdymo(si) programos turinio įgyvendinimą (I etapas, gruodis).</p>	<p>- Vilniaus miesto savivaldybės pritarta bei 2025 m. liepos 1 d. darželio direktorės įsakymu Nr. V-94 patvirtinta Vilniaus lopšelio-darželio „Strazdelis“ Ikimokyklinio ugdymo programa (toliau - IUP).</p> <p>- Rugsėjo mėn. (1,5-3; 3-4; 4-5; 5-6 m. a.) grupių tėvų bendruomenės susirinkimų metu atnaujinta IUP pristatyta darželio tėvų bendruomenei.</p> <p>- Organizuoti:</p> <ul style="list-style-type: none"> * respublikinis tęstinis projektas „Ką gali vanduo 2025“ (dalyvavo 40 šalies švietimo įstaigų); * Vilniaus miesto mastu viktorina „Vanduo lygu H2O“ (dalyvavo 4 įstaigos). <p>- „Mažojo princo dirbtuvių“ padovanoti žaisliukai limpakojai, įkvėpė darželio STEAM projektą „Limpakojų penktadienis“ (https://www.strazdelis.lt/projektas-penktadienis-su-limpakojais-limpakoju-limelione/).</p> <p>- Gruodžio mėn. atlikta tėvų bendruomenės apklausa siekiant įsivertinti darželio veiklos kokybę (dalyvavo 132 respondentai).</p>
1.2. Įtraukiojo ugdymo procesų tobulinimas, švietimo	Užtikrinti gerą emocijų vaikų savijautą, kryptingai formuojant saugų ir	Bendradarbiaujant su šeima atlikti „Adaptacija ankstyvojo amžiaus grupėse“	- Lapkritį atliktas adaptacijos ankstyvojo amžiaus grupėse tyrimas.

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siekiami rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
pagalbos gerinimas	<p>sveiką mikroklimatą.</p> <p>Modernios, vaiko poreikius atliepančios ugdymosi aplinkos kūrimas/turtinimas, sėkmingos kiekvieno vaiko poreikius atliepančios įtraukties užtikrinimas.</p>	<p>tyrimą (rugsėjis-lapkritis)</p> <p>Vaiko gerovės komisijos narių dalyvavimas mokymuose, konferencijose (1-3 per metus).</p> <p>Pedagogų diskusijų apie įtraukties sampratą ir esmę organizavimas (2-3 per metus).</p> <p>Įtraukiojo ugdymo sąlygų gerinimui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grupėse ramybės salelių įrengimas (visose 16 grupių) iki gruodžio; - sensorinės sąlytės naudojimo galimybių visų pedagogų ir vaikų poreikiams pritaikymas (sudarytas tvarkaraštis maksimaliam lankymuisi organizuoti per metus); - papildomų dviejų edukacinių erdvių rūsyje įrengimas (rugsėjis); -lauko klasės darželio teritorijoje įrengimas (gruodis). 	<p>- Švietimo pagalbos specialistai tobulino profesines kompetencijas nuotolinių mokymų „Pedagogas.lt.“ platformoje; 2025-10-15 respublikinėje nuotolinėje konferencijoje „Įtraukiojo ugdymo geroji patirtis - sėkmės raktas“; 2025-11-26 Vilniaus miesto ikimokyklinių įstaigų metodinio būrelio “Vaivorykštė” forume „Įtraukusis ugdymas – kelias į sėkmę“.</p> <p>- Pedagogų pasitarimų metu nagrinėti ugdymo individualizavimo aspektai (4 pasitarimai).</p> <p>- Pagerintos kiekvieno vaiko poreikiui pritaikytos ugdymosi sąlygos: visų grupių nusiraminto erdvės papildytos sensorinėmis priemonėmis (pavasaris); papildyta sensorinės sąlytės įranga, nuosekliai ir kryptingai organizuojamos individualios, grupelių ir visos grupės pojūčių lavinimo ir atsipalaidavimo veiklos (visus metus); darželio rūsyje įrengtos ir ugdymui naudojamos 2 erdvės („Stipruolių“ sąlytė ir menų dirbtuvėlės).</p>
1.3. Sklandus bendradarbiavimas su steigėju ir kitomis atsakingomis institucijomis bei bendruomenės	Racionalus darbo organizavimas, tinkamas įstaigoje vykstančių procesų planavimas ir kontrolė, sklandus steigėjo pavedimų	Efektyvaus darbo su EcoCost, Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS ir kt. sistemomis užtikrinimas.	Efektyviam bendradarbiavimui su steigėju ir kitomis institucijomis pasitelkiamos EcoCost, Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS ir kt. sistemos.

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
nariais siekiant gerinti mikroklimatą	<p>įgyvendinimas nustatytais terminais ir tvarka.</p> <p>Lopšelio-darželio bendruomenės mikroklimato gerinimas.</p>	<p>Administracijos darbuotojų naudojimosi nauja bendradarbiavimo su steigėju ir jo institucijomis el. dokumentų valdymo sistema „Avilys“ įsisavinimas.</p> <p>Psichosocialinių rizikos veiksnių darbe tyrimo organizavimas, mobingo prevencijos priemonių plano rengimas (balandis).</p> <p>Lopšelio-darželio bendruomenės etikos ir sutelktumo puoselėjimo, mobingo prevencijos priemonių plane numatytų renginių įgyvendinimas: 2-3 darbuotojų išvykos, mokymai ir/ar renginiai per metus.</p>	<p>Sklandžiai įsisavinta ir sėkmingai naudojama elektroninė dokumentų valdymo sistema „Avilys“.</p> <p>Gegužės mėn. atliktas darbuotojų psichosocialinių rizikos veiksnių darbe vertinimas.</p> <p>Birželio mėn. parengtas psichosocialinių rizikos veiksnių mažinimo prevencijos priemonių planas.</p> <p>Darbuotojų bendruomenės telkimui ir mikroklimato gerinimui organizuota:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Juoko popietė (balandis); * Darbuotojų išvyka į Panemunės pilis (gegužė); * Kolegiškas boulingo turnyras (spalis); * Pyragų diena netradiciškai (lapkritis); * Molio dirbtuvės (gruodis); * Komandinio darbo mokymai išvykoje į Oro Dubingius (gruodis).
1.4. Vaikų kalbinės raiškos ir ankstyvojo skaitymo skatinimas.	Vaikų kalbinės raiškos skatinimas, pasitelkiant aktyviuosius ugdymo(si) metodus.	<p>Raiškiojo skaitymo konkurso „Kilk, saulele, kilk, meilioji“ organizavimas (pavasaris).</p> <p>Pažintinės ugdytinių ekskursijos į biblioteką (3-4 per metus).</p>	<p>-Vasario 21 d. vyko tradicinis skaitovų konkursas „Kilk, saulele, kilk, meilioji“ (dalyvavo 5 įstaigų skaitovai) (https://www.strazdelis.lt/kilk-saulele-kilk-meilioji-2/)</p> <p>- Per metus darželio 4-7 metų ugdytiniai lankėsi Lietuvos nacionalinėje Martyno Mažvydo, Lazdynų, Karoliniškių, „Saulutės“ bibliotekose (8 išvykos).</p> <p>- Lapkričio-gruodžio mėnesiais organizuotas virtualus susitikimas su rašytoja Evelina Daciūte-</p>

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
		<p>Ankstyvojo vaikų skaitymo skatinimas papildant praturtinant grupių bibliotekėles (pavasaris).</p> <p>Bendroje lopšelio-darželio erdvėje vaikų bibliotekėlės įrengimas (iki gruodžio mėn.).</p>	<p>knygos „Debesų karpytojai“ išleidimo proga ir susitikimas su rašytoju Dainiumi Šukiu- „Kuriame pasaką“ (dalyvavo 2 priešmokyklinės grupės).</p> <p>- Skatinant vaikų domėjimąsi skaitymu rudenį knygomis papildytos visų 16-os grupių bibliotekėlės.</p> <p>- Organizuoti „Kalėdiniai pasakų skaitymai“ (gruodžio mėn.) (https://www.strazdelis.lt/elementor-11430/)</p> <p>- Bendrose darželio erdvėse įrengiamos dvi skaitymo salelės (gruodžio mėn. 90% užbaigtumo).</p>
<p>1.5. Lopšelio-darželio bendruomenės sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas(is) ir nuostatų formavimas.</p>	<p>Vaikų emocinės ir fizinės sveikatos stiprinimas įgyvendinant programą „Sveikatos abėcėlė“.</p> <p>Bendruomenės narių fizinės, dvasinės sveikatos stiprinimas, žinių apie sveikatą gilinimas, sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas.</p>	<p>Vaikų aktyvumo ir judėjimo skatinimas kasdienėje veikloje ir:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grupių sporto pramogų organizavimas (vasaris); - priešmokyklinio amžiaus ugdytinių viktorina apie sveiką gyvenseną (1-2 per metus); - visuotinė mankšta (vasara); - sveiko maisto dienos grupėse, projektai (1-2 per metus); - dalyvavimas socialinių partnerių organizuojamose sveikatos stiprinimo veiklose (1-2 per metus). <p>Lopšelio-darželio darbuotojų ir ugdytinių tėvų bendruomenės telkimas dalyvavimui</p>	<p>Sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymuisi organizuota:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sporto savaitė „Judu kartu su draugu“ (vasario 25-28 d.); - Bendruomenės šventė „Šokam, dainuojam ir smagiai sportuojam“ (gegužės 15 d.) (https://www.strazdelis.lt/bendruomenes-svente/); - Sporto estafetės su Vilniaus „Ryto“ progimnazijos priešmokyklinio ugdymo grupe (gegužės 22 d.); - Metodinio būrelio Vaivorykštė sporto renginys „Šokis, sportas, sveikata“ (gegužės 20 d.); - Visų grupių sportinės pramogos sporto salytės „Stipruoliai“ atidarymui (spalio 16-17 d.);

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
		atskirų grupių (visus metus) ir viso lopšelio-darželio sporto šventėje (gegužė).	- Sveikos mitybos skatinimui „Sveikuoliškų kokteilių penktadienis“ (lapkričio 7 d.); - Sporto renginys „Išdykusių raidžių Kalėdos“ (gruodžio 8 d.) (https://www.strazdelis.lt/elmentor-11327/ .)

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Lauko klasės darželio teritorijoje įrengimas (gruodis).	Dėl padidėjusios kainos trūko finansinių išteklių.

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDOTI UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasięktų rezultatų vykđant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykđymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykđytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykđytos arba viena neįvykđyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykđyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykđyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Personalo valdymo
7.2. Asmeninės veiklos efektyvumo didinimas

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykđytos)
8.1. Sėkmingas atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas į ugdymo procesą integruojant inovatyvius ugdymo metodus ir STEAM veiklas.	Skatinamas vaikų kritinis mąstymas, bendradarbiavimo ir problemų sprendimo gebėjimų ugdymasis. Sistemiškai vertinama ugdymo kokybė atskleis tobulintinas sritis. Planuojamos ugdymo kokybės gerinimo kryptys geriau atlieps ugdymosi poreikius.	- Per metus organizuoti 3-4 edukaciniai (STEAM, naratyvinio žaidimo, ugdymosi už įstaigos ribų ir/ar kt.) projektai, įtraukiantys 100% įstaigos bendruomenę, socialinius partnerius. - Atlikta įstaigos veiklos ir atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo kokybės vertinimo apklausa (lapkritis, dalyvaujant iki 70% tėvų ir pedagogų bendruomenės). - Remiantis įstaigos veiklos ir ugdymo kokybės apklausos duomenimis numatytos ir bendruomenei pateiktos įstaigos veiklos gerinimo kryptys (gruodis).
8.2. Tėvų bendruomenės dalyvavimo ugdymo procese stiprinimas, partnerystės su socialiniais partneriais puoselėjimas.	Naujos socialinių komunikacijų formos praturtina ugdymosi procesą. Tėvų bendruomenės atstovų dalyvavimas įstaigos savivaldoje stiprina bendradarbiavimą ir siektinų tikslų įgyvendinimą.	- Ugdymo turinys siejamas su gyvenimo aktualijomis kuriant naujas komunikavimo ir bendradarbiavimo formas (ne tik su tėvais, bet ir menininkais, mokslininkais, žiniasklaidos atstovais ir kt.) siekiant praturtinti ugdymo procesą (2-3 renginiai, dalyvaujant 100% vyresnio amžiaus ugdytinių). - Aktyvus tėvų bendruomenės įsitraukimas į įstaigos veiklą aptariant įstaigai aktualius klausimus (per metus 2-3 priemonės, pvz., 16-kos grupių tėvų komitetų sueigos, kviestinių lektorių paskaitos-diskusijos ir kt.). - Puoselėta partnerystė su tėvų bendruomene ir socialiniais partneriais per metus organizuojant 2-3 kūrybinius

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
	Stiprėja bendradarbiavimu grįsti ryšiai su šeimomis ir socialiniais partneriais.	projektus, šventinius renginius, pvz., Bendruomenės dieną (gegužės mėn. dalyvaujant iki 100% ugdytinių, tėvų ir darbuotojų), Draugų dienos (viktorinos, teminiai susitikimai ir kt.).
8.3. Ankstyvojo skaitymo ir vaikų kalbinės raiškos skatinimas.	Vaikai sėkmingiau ugdomi komunikavimo, saviraiškos gebėjimus; formuojasi kritinio mąstymo pradmenys.	- Per metus įstaigoje ir grupėse organizuotos 4-6 kalbinio ugdymo priemonės (literatūrinės popietės, susitikimai su autoriais, viktorinos, išvykos į bibliotekas, projektai ir kt.) įtraukiant iki 100% ugdytinių, iki 60% tėvų ir 2-3 socialinių partnerių atstovų. - Tęstas skaitymui ir kalbinei raiškai skirtų erdvių įstaigoje įkūrimas (iki gegužės mėn. 100% 2 erdvių bendroje patalpose užbaigtumas).
8.4. Gerinti švietimo pagalbos ir saugios aplinkos kokybę, užtikrinant efektyvų įtraukties principų įgyvendinimą.	Pedagogų, švietimo pagalbos specialistų kompetencijų tobulinimas ir vaiko gerovės komisijos veiklos stiprinimas atliepia vaikų individualius ugdymosi poreikius. Bendruomenės sutelktumas gerina fizinės ir emocinės sveikatos stiprinimo programos „Sveikatos ABC“ įgyvendinimą.	- Organizuotos pedagogų, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos narių, ugdytinių tėvų konferencijos, diskusijos, mokymai aptariant įtraukties ugdyme sampratą ir įgyvendinimą (1-2 per metus dalyvaujant iki 100% pedagogų ir iki 50% tėvų). - Įgyvendinta įstaigos sveikatos stiprinimo programa „Sveikatos abėcėlė“ per metus organizuotos 3-4 sveikatos stiprinimo priemonės (sportinės pramogos, sveikos mitybos, judrumo skatinimo dienos ir kt.) dalyvaujant iki 100% įstaigos bendruomenės narių, 2-4 socialinių partnerių atstovų.
8.5. Pozityvaus įstaigos bendruomenės mikroklimato puoselėjimas.	Gerėjantis darbuotojų tarpusavio bendradarbiavimas gerina įstaigos darbuotojų mikroklimatą.	- Atliktas darbuotojų psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimo tyrimas (apklausoje dalyvaujant iki 65-80% dirbančiųjų, balandis). - Parengtas Smurto ir priekabiavimo prevencijos priemonių planas (gegužė). - Įgyvendintos įstaigos mikroklimato gerinimo ir prevencijos priemonių plane numatytos priemonės: 2-3 renginiai per metus (darbuotojų išvykos, mokymai, pasidalintos lyderystės, sutelktumo didinimo ir kt., dalyvaujant iki 80% darbuotojų).

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nenumatytos aplinkybės, pvz., laikinas nedarbingumas. Didelis darbuotojų trūkumas, kaita ir sergamumas. Ekstremali situacija, karantinas.

9.2. Kitos skubios ir svarbios užduotys.

9.3. Neįvykę planuoti darbai dėl žmogiškųjų ir finansinių išteklių kaitos arba trūkumo, įstatyminės bazės ir/ar numatytų darbų pasikeitimo.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Buvo mosekliai įgyvendinami strateginiai metiniai veiklos planai, suplanuoti tikslai atlikti ugdymui, tiek ir mokyklos bendruomenės tikslus. Dėmesys buvo skiriamas įstaigos mikroklimate gerinimui vaikų ir trunkiančių ugdymui IT programos Antrajiniui mokytojų kvalifikacijos kėlimui. 2026-02-05 JT sprendimu (Prot. Nr. JT-9) dėl Strasdelis direktorės Trenos Kapustienės 2025m. veiklos vertinimo kaip versijenti tikslus*

JT pirmininke
(mokykloje – mokyklos tarybos įgaliojtas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliojtas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Gpm (parašas) *Lindauskė Geciene* (vardas ir pavardė) *2026-02-06* (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *nuolatinė veikla vertinti kaip atitinkanti tikslus, su kuriomis susiję ugdymui, tačiau ne visada buvo intencinės holistinės įtakos mokytojų, darbuotojų apmokymui nustatyta funkcija vertinamos efektyvumui.*
vicemere (parašas) *Donalda Meisėlyte* (vardas ir pavardė) *2026-02-19* (data)

(į pareigas priimančias asmuo ar jo įgaliojtas asmuo)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau

direktore
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

Atitinkanti tikslus
Trena Kapustiene (parašas) (vardas ir pavardė) *2026-03-17* (data)